

ГЛАВА ИЗЮМОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШЕРБАКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 апреля 2023 г. № 23 - п

с. Изюмовка

«Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Изюмовского сельского поселения Шербакульского муниципального района Омской области»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", руководствуясь Уставом Изюмовского сельского поселения Шербакульского муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Славянского сельского поселения Шербакульского муниципального района Омской области, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление Главы Изюмовского сельского поселения от 08.11.2017 № 36-п «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг Администрации Изюмовского сельского поселения Шербакульского муниципального района Омской области» признать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Изюмовский Вестник» и на официальной странице Изюмовского сельского поселения в сети «Интернет».
1. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).
2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Изюмовского сельского поселения



М.Ю.Тренина

ПОРЯДОК
формирования и ведения Реестра муниципальных услуг,
предоставляемых Администрацией Изюмовского сельского поселения
Шербакульского муниципального района Омской области

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования и ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Изюмовского сельского поселения Шербакульского муниципального района Омской области (далее - Реестр).
2. Реестр содержит сведения о:
 - 1) муниципальных услугах, предоставляемых Администрацией Изюмовского сельского поселения Шербакульского муниципального района Омской области;
 - 2) услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией Изюмовского сельского поселения Шербакульского муниципального района Омской области и включены в перечень, утвержденный в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 9 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - услуги, предоставляемые Администрацией);
 - 3) сведения об услугах, указанных в части 3 статьи 1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и оказываемых, в котором размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета (далее - услуги, предоставляемые учреждениями).
3. Ведение Реестра осуществляется с использованием государственной информационной системы Омской области "Реестр государственных услуг (функций) Омской области" (далее - ГИС "Реестр Омской области") в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ФГИС "Федеральный реестр").
4. Формирование сведений о муниципальных услугах и представление их в ГИС "Реестр Омской области" для размещения в Реестре осуществляются на основании административных регламентов предоставления муниципальных услуг.
5. Формирование сведений о муниципальных услугах для размещения в Реестре осуществляет Администрация Изюмовского сельского поселения Шербакульского муниципального района Омской области. Представление в ГИС "Реестр Омской области" для размещения в Реестре сведений об услугах, предоставляемых Администрацией, осуществляет Администрация.

6. Администрация предоставляет сведения о муниципальных услугах, подлежащие размещению в Реестре, путем заполнения электронных форм ГИС "Реестр Омской области".

7. Администрация Изюмовского сельского поселения Шербакульского муниципального района Омской области:

1) осуществляет размещение в Реестре сведения об услугах и их исключение из Реестра;

2) осуществляет мониторинг сведений об услугах, размещенных в Реестре.

8. Администрация:

1) определяет лицо, ответственное за предоставление сведений об услугах для размещения в Реестре, путем заполнения электронных форм ГИС "Реестр Омской области";

2) предоставляет сведения об услугах для размещения в Реестре путем заполнения электронных форм ГИС "Реестр Омской области";

3) обеспечивает полноту и достоверность предоставленных в ГИС "Реестр Омской области" сведений об услугах, а также соблюдение порядка и сроков их представления;

4) информирует уполномоченный орган по ведению Реестра о необходимости исключения неактуальных сведений об услугах из Реестра путем предоставления нормативно-правового акта, которым отменено предоставление муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу данного нормативно-правового акта.

9. Сведения о муниципальных услугах подлежат предоставлению для размещения в Реестре не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, устанавливающего полномочие по предоставлению соответствующей муниципальной услуги.

10. Администрация в течение 10 рабочих дней проверяет полноту и достоверность для размещения в Реестре сведений о муниципальных услугах.

Если по результатам проверки нарушений не выявлено, сведения об услугах заверяются электронной подписью Главой сельского поселения и размещаются в Реестре.

В случае выявления по результатам проверки нарушений, специалист администрации уведомляет о допущенных нарушениях с предложением об их устранении и повторном предоставлении для размещения в Реестре.

11. Внесение изменений в сведения об услугах, размещенные в Реестре, осуществляется в порядке, предусмотренном для их размещения.

12. Исключение сведений об услугах из Реестра осуществляется Администрацией на основании уведомления путем предоставления в уполномоченный орган по ведению Реестра нормативно-правового акта, которым отменено предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу данного нормативно-правового акта.

13. Сведения об услугах подлежат исключению из Реестра в течение одного календарного месяца в случае вступления в силу нормативных правовых актов, которыми отменено предоставление услуги.